

眼视光学院（生物医学工程学院）2026年下半年论文评阅

阶段	时间	学生	导师	备注
网上申请	截止时间： 7月22日	发表论文登记		使用系统：研究生管理信息系统 https://yjsy.wmu.edu.cn 科研一期刊论文-新增 详见【附件5-1】
		论文评阅申请 (下载打印后找导师签字)	评阅申请表签字 (需要手签)	使用系统：研究生管理信息系统 学位-评阅申请报名 详见【附件5-2】
导师 预评审	截止时间： 8月11日	【导师预评审】 论文评阅稿上传 只有一次机会		使用系统：凡科 http://wmu.lwglxt.com 账号密码论文评阅资格审核后 再作通知，请勿询问
	截止时间： 8月19日	及时查看 导师评阅意见	系统上完成评审	使用系统：凡科
	截止时间： 8月23日	修改论文并上传 【院内评阅稿】 只有一次机会	指导学生完善论文	使用系统：凡科
院内评阅	8月24日 - 9月7日	建议开启钉钉通知 及时接收钉钉私信		专家评审 使用系统：凡科
现场审核	9月11日 - 9月12日	依据通知提前准备符合要求的材料，并按时提交。 提前填写在线表格 【金山文档 WPS云文档】 26下学术成果登记表 https://www.kdocs.cn/l/coDo0pmuZVCW		开收录证明网址： https://cscy.wmu.edu.cn 有疑问请咨询图书馆， 电话：0577-86689869 其他材料要求详见【附件5-3】
				查收查引自助申请指南 https://mp.weixin.qq.com/s/wKzRlnLi59b6ZwKmwSR_A
校外评阅	9月20日前	上传【校外评阅稿】 只有一次机会 系统上传口为“初稿上传”	指导学生完善论文	使用系统：研究生管理信息系统
	9月21日前	联系导师系统审核	系统内审核通过 【校外评阅稿】	使用系统：研究生管理信息系统 https://yjsy.wmu.edu.cn 操作指南【附件5-6】可发导师
	查重后进行 校外评阅			上传校外评阅稿后学校统一进行查重。 重复率高于0.3不予评阅，且没有修改后再查重的机会！ 建议上传校外评阅稿前先行自行用万方查重。

学位论文评阅稿封面格式及注意事项详见（附件3：相关表格-3）；
学位论文编排及格式要求详见（附件4：相关文件-3）。